

TOELICHTING BIJ REGELING STIMULERINGSSUBSIDIES M.B.T. PUBLICATIESUBSIDIE BEELDENE KUNST/VORMGEVING/BOUWKUNST

1. Publicatiesubsidie

1.1 wat is een publicatiesubsidie

Een publicatiesubsidie stelt beeldend kunstenaars, vormgevers en architecten* in staat een inhoudelijk interessante publicatie die betrekking heeft op hun werk te maken. De subsidie is bedoeld voor zelfstandige publicaties die een bijdrage zal leveren aan de discussie over of het inzicht in de ontwikkeling van de hedendaagse beeldende kunst/vormgeving/bouwkunst of die het werk van een beeldend kunstenaar/vormgever/architect zijn plaats in die ontwikkeling zal geven. De aanvraag kan zowel op een gedrukte als digitale publicatie betrekking hebben.

* Ook bemiddelaars kunnen een publicatiesubsidie aanvragen. Hiervoor moet een apart aanvraagformulier met toelichting worden gedownload, maar de aanvragen worden beoordeeld door de commissie Publicatiesubsidies.

Het Fonds BKVB neemt zowel aanvragen in behandeling van aanvragers die de publicatie in eigen beheer uitgeven als van aanvragers die de beoogde publicatie samen met een uitgever uitgeven. Indien wordt samengewerkt met een uitgever dient de uitgever het calculatieformulier voor rechtspersonen in te vullen.

Wie een reguliere publicatie, (tentoonstellings)catalogus of digitale portfolio of juist een kunstenaarsboek (in kleine oplage) wil maken, kan hiervoor een bijdrage werkbudget aanvragen (zie toelichting bijdrage werkbudget beeldende kunst).

1.2 bedrag en begroting

Een publicatiesubsidie kan maximaal 50% van de totale kosten bedragen. De aanvraag moet voorzien zijn van een volledig ingevuld calculatieformulier en zoveel mogelijk onderbouwd zijn met offertes. Bij het dekkingsplan wordt ook gevraagd om correspondentie waaruit blijkt dat door derden, bijvoorbeeld andere subsidiënten of sponsors, medefinanciering is toegezegd.

Begrotingen die niet op het calculatieformulier worden ingediend, worden niet in behandeling genomen. (zie verder handleiding bij calculatieformulier)

1.3 tijdstip aanvragen

Jaarlijks zijn er 4 deadlines voor het indienen van een aanvraag voor een publicatiesubsidie: **15 januari, 15 april, 15 juli en 15 oktober**. De aanvraag moet uiterlijk 2 maanden voor het verschijnen van de publicatie door het Fonds BKVB zijn ontvangen, maar daarbij moet rekening worden gehouden met de vergaderdata (zie 2.4 voor nadere informatie over tijdstip aanvragen).

1.4 specifieke voorwaarden

Naast de algemene formele voorwaarden (zie hoofdstuk 2.2) is er nog een aantal voorwaarden die specifiek van toepassing zijn op aanvragers van een publicatiesubsidie.

Duur beroepspraktijk

Een publicatiesubsidie kan aangevraagd worden door kunstenaars, vormgevers en architecten die tenminste 4 jaar professioneel werkzaam zijn als kunstenaar/vormgever/architect of tenminste 2 jaar een opleiding hebben gevolgd aan een TU of HBO-academie voor beeldende kunsten, vormgeving of bouwkunst.

Een publicatiesubsidie kan **niet** worden aangevraagd **tijdens** het volgen van onderwijs aan instellingen, zoals bachelor - en masteropleidingen, die krachtens de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek bekostigd worden en postacademische instellingen, zoals de Rijksakademie van Beeldende Kunsten, de Jan van Eyck Akademie, het NIAF en De Ateliers.

1.5 beoordeling

De commissie beoordeelt de kwaliteit van het werk van de aanvrager op basis van:

- de meegestuurde visuele documentatie
- de toelichting op het werk en de beroepspraktijk

- een beschrijving van de redactionele en vormtechnische opzet van de publicatie
- een gespecificeerde begroting op het calculatieformulier
- eerder verschenen publicaties over het werk van de aanvrager
- eventueel andere informatie die via het aanvraagformulier wordt verstrekt, zoals de kritische bijdrage van auteurs, de wijze waarop de distributie wordt gerealiseerd en het publiek waarop de publicatie zich richt.

De commissie beoordeelt of de artistieke prestaties van de kunstenaar/vormgever/architect voor de hedendaagse beeldende kunst/vormgeving/bouwkunst van belang zijn, of zich - bij een beginnend kunstenaar/vormgever/architect - naar verwachting zullen ontwikkelen tot een waardevolle bijdrage aan de beeldende kunst/vormgeving/bouwkunst. De commissie beoordeelt een aanvraag voor een publicatiesubsidie op grond van de kwaliteit van het werk van de aanvrager, de kwaliteit van het plan en de kwaliteit van de context waarbinnen de publicatie figureert.

Kwaliteit van het werk

De **kwaliteit van het werk** is niet zonder meer meetbaar aan de hand van een lijst met voorwaarden en normen. In principe stelt elke aanvraag zijn eigen criteria, afhankelijk van de aard van het werk en de intenties van de kunstenaar. Belangrijk bij de beoordeling is dan ook de samenhang tussen de artistieke uitgangspunten van de aanvrager en de wijze waarop deze tot uitdrukking komen in het werk. Daarbij kan o.a. worden gekeken naar de inhoudelijke betekenis van het concept, de verbeeldingskracht van de aanvrager en de beheersing van de gekozen middelen. Verder wordt bekeken hoe werk en opvattingen van de aanvrager zich verhouden tot de historische en actuele context.

Het **cultureel ondernemerschap** van de aanvrager speelt een rol in de beoordeling. Het kan daarbij gaan om de onderzoekende en vernieuwende houding van de aanvrager of de wijze waarop hij naar buiten treedt. Ook kunnen de mogelijke nevenactiviteiten van de kunstenaar op publicitair, organisatorisch en didactisch gebied of de allianties die hij aangaat om zijn werk geproduceerd te krijgen en/of zijn (multidisciplinaire) samenwerking met derden van belang zijn. Ten slotte kan ook de kwaliteit van de erkenning voor zijn kunstenaarschap worden meegewogen.

Opzet en motivatie

Alleen als de commissie positief is over de kwaliteit van het werk, zal het de opzet en de motivatie voor de publicatie beoordelen. De aanvrager zal duidelijk moeten maken hoe de publicatie inhoudelijk en vormtechnisch is opgezet en hoe de totstandkoming ervan bijdraagt aan de kwaliteit van de beeldende kunst, vormgeving en bouwkunst in Nederland.

Begrotingen

Het Fonds BKVB heeft richtlijnen voor het opstellen van een begroting en standaardbedragen voor een aantal kostensoorten (zie handleiding bij het calculatieformulier).

Begrotingen van aanvragen voor een publicatiesubsidie worden door het Fonds BKVB op deze voorwaarden beoordeeld. De commissie kan het bestuur adviseren om van het gevraagde bedrag af te wijken.

2. ALGEMENE INFORMATIE OVER DE SUBSIDIES VAN HET FONDS BKVB

De subsidies van het Fonds BKVB hebben tot doel de hedendaagse beeldende kunst, vormgeving en/of bouwkunst in Nederland te bevorderen.

2.1 voor wie zijn de (publicatie)subsidies

NB. Rechtspersonen, leden van de commissie stimuleringsubsidies of leden van het bestuur van het Fonds BKVB kunnen geen aanvraag voor een publicatiesubsidie indienen.

Beeldend kunstenaars

Het Fonds BKVB verstaat onder beeldend kunstenaars iedereen die professioneel werkzaam is op een of meerdere gebieden van de schilder-, teken- en grafische kunsten, beeldhouwkunst, kunst in de openbare ruimte of andere kunstopdrachten, fotografie, audiovisuele kunst en nieuwe media, interactieve kunst, conceptuele kunst, installaties, ambachtelijke kunst, performances en nieuwe en/of niet traditionele vormen van beeldende kunst.

Vormgevers

Het Fonds BKVB verstaat onder vormgevers: iedereen die professioneel werkzaam is op één of meerdere subdisciplines van vormgeving en ontwerpen. Daartoe behoren grafisch, industrieel, interactief, en ruimtelijk ontwerpen; product- en meubelvormgeving, textiel-, glas- en keramiekvormgeving; het ontwerpen van mode, sieraden en accessoires; theatervormgeving, styling, (kinderboek)illustratie, strips, animaties en andere verwante of nieuwe terreinen van vormgeving.

Architecten

Met de invoering van de wet op de architectentitel in 1993 is de titel van architect beschermd en mag dus alleen gebruikt worden door degenen die in het register zijn ingeschreven. Het Fonds BKVB verstrekt echter ook subsidies aan anderen wier artistieke prestaties van belang zijn voor de bouwkunst. De stimuleringsubsidies zijn dus niet alleen bedoeld voor diegenen die gerechtigd zijn de titel architect te voeren. Het Fonds BKVB verstaat onder architecten: iedereen die professioneel werkzaam is op één of meerdere gebieden van de architectuur, stedenbouw, tuin- en landschapsarchitectuur en interieurarchitectuur.

Interdisciplinair werkende beeldend kunstenaars/vormgevers/architecten

Aanvragers die werkzaam zijn op andere terreinen dan de beeldende kunst en die toch menen dat hun activiteiten onderdeel uitmaken van de beeldende kunst, kunnen een aanvraag voor een publicatiesubsidie indienen. Zij moeten bij hun aanvraag aangeven wat hun intenties zijn en de beeldende kunst/vormgeving/bouwkunst aspecten in hun werk omschrijven.

Individuele kunstenaars/vormgevers/architecten en samenwerkingsverbanden

Aanvragen van kunstenaars/vormgevers/architecten die in een samenwerkingsverband werkzaam zijn en die gelijktijdig een aanvraag indienen, worden tegelijkertijd beoordeeld. Dit is uiteraard ook mogelijk als kunstenaars/vormgevers/architecten eenmalig voor de uitvoering van een project samenwerken. Bij alle samenwerkingsverbanden moet elke aanvrager afzonderlijk een formulier invullen en afzonderlijk de gevraagde bijlagen meesturen. Zo kan de commissie inzicht krijgen in het aandeel van de verschillende deelnemers. De aanvrager wordt verzocht het formulier tegelijk met de andere aanvrager(s) in te dienen.

2.2. algemene voorwaarden

Nationaliteit

De subsidies van het Fonds BKVB vallen onder de 'middelen uit de openbare kas'. Om voor een subsidie in aanmerking te kunnen komen, moet de aanvrager in Nederland gevestigd zijn en, indien de aanvrager niet de Nederlandse nationaliteit bezit, over een zodanig verblijfsdocument (verblijfsvergunning of stempel van de IND in het paspoort) op grond van de Vreemdelingenwet beschikken dat een beroep op de 'openbare kas' gedaan kan worden, zonder dat een dergelijk beroep gevolgen heeft voor de verblijfsvergunning. Indien op de achterzijde van de verblijfsvergunning staat dat arbeid vrij is toegestaan, wil dit niet automatisch zeggen dat er ook een beroep op de openbare kas kan worden gedaan. Aanvragers die niet de Nederlandse nationaliteit bezitten, dienen een kopie van het verblijfsdocument en een recent uittreksel uit het bevolkingsregister mee te sturen.

Formele toetsing

Alle aanvragen worden eerst getoetst aan de formele voorwaarden. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar de nationaliteit, maar ook of een aanvrager voldoet aan de eisen die gesteld worden ten aanzien van (het verlaten van) de opleiding en de duur van de beroepspraktijk (zie hoofdstuk 1). Vervolgens wordt bekeken of de plannen waarvoor de subsidie wordt aangevraagd onder de Regeling Publicatiesubsidies vallen. Verder wordt geverifieerd of een publicatiesubsidie niet wordt aangevraagd door een rechtspersoon, door een lid van het Fondsbestuur of door een (plaatsvervangend) lid van de Commissie Publicatiesubsidies.

Bij kunstenaars/vormgevers/architecten die eerder een stimuleringsubsidie kregen toegekend, wordt gekeken of de inhoudelijke en financiële verantwoording correct zijn ingestuurd.

Indien een aanvraag op formele grond wordt afgewezen, kan een nieuwe aanvraag worden ingediend zodra de formele belemmering is opgeheven.

2.3. commissie

Aanvragen voor een publicatiesubsidie van beeldend kunstenaars, vormgevers, architecten en bemiddelaars worden aan de commissie publicatiesubsidies voorgelegd. De commissie adviseert het bestuur van het Fonds BKVB over het al dan niet toekennen van een publicatiesubsidie. Het bestuur kan geen subsidie toekennen zonder positief advies van de commissie over de artistieke kwaliteit van de aanvrager.

Samenstelling Commissie Publicatiesubsidies

De Commissie Publicatiesubsidies is samengesteld uit deskundigen, zoals beeldend kunstenaars, vormgevers, architecten, beschouwers, critici en tentoonstellingsmakers. De commissie telt naast de voorzitter tenminste 3 leden. De commissie verandert elk jaar deels van samenstelling. De commissieleden beschikken over een gedegen kennis van de hedendaagse beeldende kunst/vormgeving/bouwkunst en/of over een specifieke deskundigheid op het gebied van een van de in hoofdstuk 2.1 genoemde disciplines. Doordat de commissieleden deel uitmaken van - of direct betrokken zijn bij - de beeldende kunst/vormgevings/bouwkunswereld kan het Fonds BKVB adequaat op ontwikkelingen in de kunst inspelen. De namen van de commissieleden staan vermeld op de website.

Werkwijze commissie

Commissieleden ontvangen ter voorbereiding van de vergadering een kopie van het aanvraagformulier en de bijlagen.

De aanvragen worden tijdens een vergadering beoordeeld aan de hand van het aanvraagformulier en de aangeleverde documentatie. Het is daarom van belang dat alle gevraagde bijlagen worden meegestuurd en de visuele documentatie een helder beeld geeft van het werk van de afgelopen 2 à 4 jaar. Per aanvrager trekt de commissie maximaal 15 minuten uit voor het bekijken van de visuele documentatie. De commissie oordeelt op basis van de criteria die in hoofdstuk 1.5 genoemd worden. Als de commissie (na het lezen van de aanvraag en het bekijken van het documentatiemateriaal) niet voldoende duidelijkheid heeft verkregen, kan zij besluiten om aanvullende informatie op te vragen of een atelierbezoek af te leggen. In het buitenland worden geen atelierbezoeken afgelegd.

Prioritering

Het is mogelijk dat in verband met het beperkte budget de aanvragen voor een publicatiesubsidie in volgorde van prioriteit moeten worden gerangschikt. Het kan zijn dat de commissie positief oordeelt over de aanvraag, maar dat deze wegens het beperkte budget niet gehonoreerd kan worden. De aanvraag die om deze reden niet geselecteerd wordt, kan dan voor de eerstvolgende vergadering opnieuw worden ingediend.

2.4 aanvraagprocedure

Beeldend kunstenaars/vormgevers/architecten die een aanvraag voor een publicatiesubsidie willen indienen, moeten daarvoor het betreffende formulier met de gevraagde bijlagen insturen. Alleen volledig ingevulde en gedocumenteerde aanvragen kunnen in behandeling worden genomen. Bijlagen moeten losbladig, enkelzijdig en in A4 formaat worden aangeleverd. De bijlagen moeten zo veel mogelijk in omvang worden beperkt (richtlijn is 1 A4 per bijlage). Ingebonden aanvragen, aanvragen met nietjes of in een ringband worden niet in behandeling genomen. Dit geldt ook voor zelf vormgegeven formulieren.

Als u om wat voor reden dan ook van de gestelde voorwaarden wilt afwijken, is dit slechts mogelijk na overleg met het Fonds BKVB.

Nadat een aanvraag door het Fonds BKVB is ontvangen, wordt gecontroleerd of de gevraagde documentatie en bijlagen zijn meegestuurd en aan de eisen voldoen en of het formulier, inclusief het calculatieformulier volledig is ingevuld. Als dit niet het geval is, heeft de aanvrager nog 2 weken de tijd om de aanvullende informatie aan te leveren. Ook wordt gekeken of de aanvrager aan alle formele voorwaarden uit hoofdstuk 1.2 en 2.2 voldoet. Als een aanvraag niet aan de eisen voldoet, wordt de aanvraag op formele grond afgewezen.

Tijdstip aanvragen

Jaarlijks zijn er 4 deadlines voor het indienen van een aanvraag voor een publicatiesubsidie: **15 januari, 15 april, 15 juli en 15 oktober.**

Subsidies kunnen niet met terugwerkende kracht worden toegekend. Omdat de afhandeling van de aanvragen ongeveer twee maanden in beslag neemt, worden uitsluitend aanvragen in behandeling

genomen indien zij minstens twee maanden voor de verschijningsdatum worden ingediend. Aangezien er slechts vier deadlines in één jaar zijn zal het vaak voorkomen dat een aanvraag eerder dan de genoemde twee maanden moet worden ingediend: als bijvoorbeeld een publicatie op 1 november verschijnt, is indiening van de aanvraag voor de deadline van 15 oktober te laat en had de aanvraag op 15 juli (dus 3,5 maand vóór de verschijningsdatum!) in het bezit van het Fonds BKVB moeten zijn.

Voor inlichtingen en adviezen over het invullen van een formulier en het aanleveren van de gevraagde bijlagen kunnen aanvragers altijd terecht bij de medewerkers van het Fonds BKVB. Deze vorm van assistentie staat geheel los van de beoordeling van de aanvragen door de Commissie Publicatiesubsidies.

ALGEMENE VOORWAARDEN BIJ TOEKENNING VAN EEN PUBLICATIESUBSIDIE

Nadat het bestuur van het Fonds BKVB het positieve advies van de commissie heeft bekrachtigd, ontvangt de aanvrager schriftelijk bericht van de toekenning.

Naamsvermelding Fonds BKVB

In de publicatie dient te worden vermeld dat deze uitgave mogelijk is gemaakt door een bijdrage van het Fonds voor beeldende kunsten, vormgeving en bouwkunst of The Netherlands Foundation for Visual Arts, Design and Architecture. Gebruik hierbij het logo dat u via www.fondsbkvb.nl kunt downloaden. Het Fonds BKVB dient ook vermeld te worden in persberichten en aanbiedingscatalogi.

Eigendom documentatie

Indien de aanvraag gehonoreerd wordt, komt het visuele documentatiemateriaal in het bezit van het Fonds BKVB. Na verloop van tijd zal het ondergebracht worden bij het Rijksbureau voor Kunsthistorische Documentatie. Het Fonds BKVB behoudt zich het recht voor de documentatie te gebruiken voor eigen publicaties en de website.

Vaststelling subsidie

Publicatiesubsidies worden als voorschot toegekend. Indien er wijzigingen in de opzet optreden, dient de aanvrager dit vooraf schriftelijk door te geven aan het Fonds BKVB. De wijzigingen kunnen pas doorgevoerd worden na goedkeuring door het Fonds BKVB. Voor alle subsidies geldt dat 90% van het subsidiebedrag wordt overgemaakt. De resterende 10% wordt na goedkeuring van het inhoudelijk verslag en de financiële verantwoording uitbetaald. De goedkeuring is definitief indien:

- het inhoudelijk verslag is ontvangen
- het overzicht van de werkelijke uitgaven en inkomsten is goedgekeurd.

Wanneer op grond van deze gegevens blijkt dat de toekenning ten onrechte of voor een te hoog bedrag heeft plaatsgevonden, zal de toekenning worden ingetrokken of verlaagd en het teveel uitbetaalde worden teruggevorderd.

Subsidies kunnen alleen worden uitbetaald op een rekening op naam van de aanvrager.

Inhoudelijk verslag

Uiterlijk 2 maanden na verschijning dient u een inhoudelijk verslag in de vorm van 3 exemplaren van de publicatie aan het Fonds BKVB toe te sturen. Deze publicaties worden eigendom van het Fonds BKVB, dat zich het recht voorbehoudt om de verslagen (of delen daarvan) openbaar te maken, bijvoorbeeld in catalogi, jaarverslagen, nieuwsbrieven of op de website.

Financiële verantwoording

Binnen 2 maanden na afloop van de subsidieperiode dient een financieel verslag te worden ingediend. Omdat alle subsidies als voorschot worden uitgekeerd, vindt de definitieve vaststelling daarvan achteraf plaats.

Aan ontvangers van een publicatiesubsidie wordt een gespecificeerd financieel overzicht gevraagd, waarin alle in verband met de publicatie gedane uitgaven en eventueel verkregen inkomsten zijn opgenomen.

Het financieel overzicht, bestaande uit de door het Fonds BKVB goedgekeurde begroting versus de werkelijke uitgaven, moet voorzien zijn van kopieën van alle relevante (kas)bonnen en giro- of bankafschriften van betalingen die betrekking hebben op het gesubsidieerde plan (zoals van materialen, investeringen of werk van derden). Het Fonds BKVB kan in sommige gevallen om een accountantsverklaring vragen die specifiek op het project van toepassing is en onderbouwd wordt door een getekend exemplaar van het financiële overzicht. Indien het Fonds BKVB om een accountantsverklaring vraagt, heeft het een maximale bijdrage van € 750 beschikbaar voor de accountantskosten. De aanvrager dient dan bij het financiële verslag een kopie van de rekening van een registeraccountant mee te sturen.

Na ontvangst van bovengenoemd financieel overzicht zal de hoogte van de publicatiesubsidie definitief worden vastgesteld. Dit bedrag zal nooit hoger zijn dan het toegekende voorschot. Indien de kosten lager uitvallen, wordt het niet bestede bedrag teruggevorderd.

Opnieuw een subsidie bij het Fonds BKVB aanvragen

Alvorens een nieuwe aanvraag voor een subsidie bij het Fonds BKVB wordt ingediend, moeten het inhoudelijk verslag en de financiële verantwoording over de eerder toegekende subsidie zijn ingeleverd en goedgekeurd. In bijzondere gevallen kan hiervan, in overleg met het Fonds BKVB, worden afgeweken. Het is niet mogelijk om kosten op te voeren, die al door een eerder toegekende stimuleringsubsidie worden gedekt.

Vermelding door Fonds BKVB

De namen en woonplaatsen van aanvragers aan wie een publicatiesubsidie is toegekend worden opgenomen in het jaarverslag, in de nieuwsbrief en op de website van het Fonds BKVB.

Belastingen en zorgverzekering

Publicatiesubsidies worden als bruto bedragen uitgekeerd. Hierop zijn dus geen belastingen en/of premies volksverzekeringen ingehouden. De subsidies gelden als inkomen en moeten ook als zodanig op het aangiftebiljet worden opgegeven. De gemaakte beroepskosten kunnen worden afgetrokken, zodat een aanvrager alleen belasting betaalt voor dat deel van de subsidie dat niet is gebruikt om de beroepskosten te dekken.

De aanvrager moet er ook rekening mee houden dat hij zelf een zorgverzekering moet betalen.

Bijstandsuitkeringen en WWIK

Aanvragers van een publicatiesubsidie komen gedurende die periode in principe niet in aanmerking voor een bijstands- of een WWIK uitkering. Voor meer informatie wordt verwezen naar Kunstenaars&CO, www.kunstenaarsenco.nl.

BIJ AFWIJZING VAN EEN AANVRAAG PUBLICATIESUBSIDIE

Nadat het bestuur van het Fonds BKVB het negatieve advies van de commissie heeft bekrachtigd, ontvangt de aanvrager schriftelijk bericht van de afwijzing.

Nadere motivering

In geval van een negatief advies kan de aanvrager binnen 14 dagen na dagtekening van het advies een motivering van het advies opvragen. Deze motivering is een beknopte weergave van de beoordeling door de commissie.

Bezwaarprocedure

Een aanvrager die meent door een beslissing van het bestuur rechtstreeks in zijn belang te zijn getroffen, kan binnen 6 weken na verzending van de beschikking bij het bestuur een bezwaarschrift indienen. Wanneer om een nadere motivering is verzocht, kan een bezwaarschrift op 'nader in te dienen gronden' worden ingediend binnen 6 weken na de beschikkingsdatum. De gronden van het bezwaarschrift moeten dan binnen 6 weken na verzending van de nadere motivering worden ingediend. Na het verstrijken van genoemde termijn bestaat er geen gelegenheid meer om een bezwaarschrift in te dienen. Een bezwaarschrift dient tenminste de volgende gegevens te bevatten: naam, adres en handtekening van de indiener, het kenmerknummer van de aanvraag, de dagtekening en een schriftelijke motivering van het bezwaarschrift. Een kopie van de beschikking waartegen bezwaar wordt gemaakt, moet met het bezwaarschrift worden meegestuurd.

Als het bezwaarschrift ontvankelijk is, wordt de indiener uitgenodigd om een mondelinge toelichting op het bezwaarschrift te geven. Indien het bezwaarschrift wordt afgewezen, kan binnen 6 weken na deze beschikking beroep worden ingesteld bij de sector bestuursrecht van de Arrondissementsrechtbank. Daarna is er nog de mogelijkheid om in hoger beroep te gaan bij de Raad van State.

Opnieuw een (andere) subsidie aanvragen

Aangezien het niet aannemelijk is dat een aanvraag binnen een jaar anders beoordeeld zal worden, geldt een negatief advies in principe voor 12 maanden. Wel kan binnen 12 maanden na de afwijzing een subsidieaanvraag voor een andere publicatie worden ingediend. Bovendien kan na afwijzing van een publicatiesubsidie op elk moment een stimuleringsubsidie worden ingediend.

Documentatie

Als een aanvraag is afgewezen, wordt het documentatiemateriaal teruggestuurd. Indien de documentatie bij een aanvraag tevens onderdeel van het verslag over een eerder toegekende subsidie is, wordt de documentatie eigendom van het Fonds BKVB.

TEN SLOTTE

Aansprakelijkheid

Hoewel met het documentatiemateriaal zo zorgvuldig mogelijk wordt omgegaan, is het Fonds BKVB niet aansprakelijk voor beschadiging of zoekraken.

Privacyreglement

Het Fonds BKVB heeft een privacyreglement waarin staat omschreven aan wie de gegevens uit het automatiseringsbestand van het Fonds BKVB kunnen worden verstrekt.

Februari 2009

Laatst gewijzigd: 01 juli 2010