



**FONDS VOOR
BEELDENDE KUNSTEN
VORMGEVING
EN BOUWKUNST**

In te vullen door het Fonds BKVB

Ontvangstdatum:

Aanvraagnummer:

Registratienummer:

Aanvraagformulier Startstipendium vormgeving

Lees voor het invullen eerst de Toelichting bij aanvraag Startstipendium.

Persoonsgegevens

Achternaam _____

Voornaam _____ Voorletters _____

Evt. bureaunaam _____

Huisadres _____

Postcode en Woonplaats _____

Telefoon privé _____

Telefoon studio _____

Mobiel telefoonnummer _____

E-mail _____

Website _____

Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____

Geslacht M / V

Nationaliteit _____

Indien niet Nederlands, hier gevestigd sinds _____

Rekeningnummer _____ Op naam van _____
(kan alleen op naam aanvrager)

Sofinummer/BSN _____

Opleidingsgegevens

Naam en vestigingsplaats van de opleiding _____

Periode opleiding _____

Datum behalen diploma of verlaten opleiding _____

(Afstudeer)richting _____

Naam en vestigingsplaats vervolgopleiding(en) _____

Periode vervolgopleiding _____

Datum behalen diploma of verlaten opleiding _____

(Afstudeer)richting _____



Discipline / specialisatie

Tot welke discipline binnen de vormgeving rekent u uw huidige werk?

Werkzaam als vormgever sinds _____

Samenwerkingsverband (alleen in te vullen indien u in vast verband samenwerkt met een of meerdere kunstenaars, vormgevers of architecten)

Met wie werkt u samen? _____

Vraagt u gelijktijdig subsidie aan? Ja / Nee

Sinds wanneer werkt u samen? _____

Waaruit bestaat de samenwerking? _____

Wat is hierin uw aandeel? _____

Subsidieperiode

Op welke datum wilt u de subsidie laten ingaan? _____



Financiële gegevens bij aanvraag Startstipendium vormgeving

Deze gegevens zijn vertrouwelijk en worden niet aan de werkgroep voorgelegd.

- a. Naam en voorletters _____
Woonplaats _____
- b. Indien u eerder een stimuleringssubsidie ontving, heeft u hiervan een inhoudelijk en financieel verslag ingezonden? Ja / nee
- c. Hoe hoog was uw verzamelinkomen in het vorige kalenderjaar? € _____
- d. Wat is naar verwachting uw verzamelinkomen in het jaar (of de beide jaren) waarin de periode valt waarvoor u subsidie aanvraagt? € _____
- e. Als tussen de antwoorden c en d groot verschil zit, wilt u dan aangeven wat de oorzaak daarvan is?

Ondergetekende verklaart alle gegevens naar waarheid te hebben ingevuld en accepteert de procedure zoals beschreven op de website en in de toelichting op de aanvraag Startstipendium.

Plaats _____

Datum _____

Handtekening _____

Wanneer uw aanvraag door het Fonds BKVB is ontvangen, krijgt u een ontvangstbevestiging toegestuurd. Hierop staan uw aanvraagnummer en een contactpersoon vermeld.



Mee te sturen bijlagen bij aanvraag Startstipendium vormgeving

Svp alle bijlagen nummeren volgens onderstaande checklist en op alle bijlagen uw naam vermelden. Alle bijlagen moeten worden aangeleverd in losbladig (!) en enkelzijdig (!) A4 formaat. In principe worden alleen in de Nederlandse taal ingevulde formulieren in behandeling genomen.

1. **Een toelichting op uw werk.** Een beschrijving van uw inhoudelijke en artistieke uitgangspunten en hoe die tot uitdrukking komen in uw werk.
2. **Een globale omschrijving van uw plannen** voor het subsidiejaar. Met welk doel vraagt u de subsidie aan en hoe kan de subsidie bijdragen aan de ontwikkeling van uw beroepspraktijk.
3. **Een cv met de belangrijkste gegevens over uw beroepspraktijk uit de afgelopen 2 à 3 jaar.** Vermeld hierin opdrachten, prijzen, manifestaties, publicaties en tentoonstellingen (aangeven solo- of groeps-). Vermeld ook eventuele nevenactiviteiten, zoals adviesfuncties, docentschappen, etc.
4. **Visuele documentatie: 20 genummerde afbeeldingen van uw werk uit de afgelopen 2 à 3 jaar** corresponderend met een **documentatielijst** waarop gegevens als titel, jaartal, afmeting, techniek en per project aanvullende informatie van max 50 woorden (bijv. over context, samenwerking, soort plan). Bij samenwerkingsprojecten duidelijk uw aandeel aangeven. Stuur ook documentatie van uw afstudeerproject mee. Svp het documentatiemateriaal zo evenwichtig mogelijk verdelen over de afgelopen 2 à 3 jaar en rangschikken op chronologische volgorde (van verleden naar heden). Alle documentatie wordt tijdens de werkgroepvergaderingen op een formaat van 2 x 3 m geprojecteerd.
 - + Digitale afbeeldingen moeten op dvd of cd-rom worden aangeleverd als .jpg, bij voorkeur in powerpoint of slideshow. Tiff bestanden of andere formaten kunnen niet bekeken worden. Svp nummeren als 01, 02, 03 etc. zodat de slideshow in juiste volgorde verloopt.
 - + Films kunnen op dvd worden aangeleverd. Houdt er bij het aanleveren rekening mee dat het bekijken van documentatie maximaal 15 minuten duurt. Wie meerdere films wil laten zien, dient een compilatie te maken van maximaal 15 minuten. Een keuzemenu waarin de verschillende films of fragmenten afzonderlijk speelbaar zijn is noodzakelijk.
 - + Dia's kunnen als groot- en kleinbeeld aangeleverd worden. Svp op elk diaraam boven- en voorkant vermelden (onafhankelijk van projectiewijze) en tevens uw naam en het dianummer.
 - + Dringend verzoek om eventuele aanvullende documentatie, bijvoorbeeld catalogi, in omvang te beperken.
 - + Het wordt u afgeraden om origineel documentatiemateriaal aan te leveren. Originele werken worden niet geaccepteerd. Alleen fotografen mogen bij wijze van uitzondering 1 à 3 afdrukken meesturen.
 - + U kunt bij uw aanvraag geen gebruikmaken van documentatie die reeds in bezit is van het Fonds BKVB.
5. Een kopie van het **laatst ingediende belastingaangiftebiljet inkomstenbelasting of jaaropgave van evt. werkgevers of uitkeringsinstanties van het afgelopen jaar.**
6. Indien u niet de Nederlandse nationaliteit bezit, een kopie van beide zijden van uw **verblijfsvergunning** of kopie van het **IND-stempel** in uw paspoort en een (kopie van een) recent **uittreksel van het bevolkingsregister.**
7. Een kopie van het **diploma of een verklaring van de academie** wanneer de studie beëindigd is.*
8. Indien u eerder een stimuleringssubsidie ontving, een **inhoudelijk verslag en financiële verantwoording** van deze eerder ontvangen subsidie.*

* Bijlage 7 en 8 is alleen nodig als dit niet reeds in bezit van het Fonds BKVB is.